

## Fahrplan Klassenbildung (**UnterrichtsPlanung 2024/25**) – Arbeit im **ASV-Planungsjahr** – Stand 10.04.2024

Was?	Wer / wann?	Wie?
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Kurzklassenbildung</b></li> <li>➤ <b>Gruppenbildung RK/EV/IU/Ethik</b></li> <li>➤ <b>Bedarf an (kirchl.) FLK (RK/EV/IU)</b></li> </ul>	<p><b>Grundschulen</b> <b>Do/Fr</b> <b>18. - 19.04.2024</b></p> <hr/> <p><b>Mittelschulen</b> <b>Do/Fr</b> <b>25. - 26.04.2024</b></p>	<p><b>1. UP-Übermittlung (ASV &gt; ASD)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Anlegen der Klassen</li> <li>2. Eintrag des besuchten Religionsunterrichts (RK/EV/IU) bzw. Ethik in ASV und der Bedarfe an (kirchl.) FLK</li> <li>3. Übermittlung der Unterrichtsplanung aus ASV an ASD</li> </ol>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Aktualisierung SuS-Zahlen</b></li> </ul>	<p><b>GS/MS</b> <b>Do/Fr</b> <b>16./17.05.2024</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nur bei Änderung der Schülerzahlen/Klassenzahlen Übermittlung aus ASV an ASD!</li> <li>2. Bitte zusätzlich Mail an Fr. Heck UND Hr. Dittmeyer mit Kurzangabe der Änderungen</li> <li>3. Fehlanzeige erforderlich!</li> </ol>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>ab Pfingstferien</b></li> </ul>	<p><b>GS/MS</b></p>	<p><b>Hinweis:</b> Jede Schule führt gewissenhaft Nachweise über Schülerbewegungen (Zu- und Abgänge mit Namen und Grund)</p> <p>→ Eigene Listen und Formate als Nachweis für Schülerbewegungen, möglichst mit Belegen. (Wiederholer, Übertritte, Probeunterrichte, Zu- und Wegzug, Quereinsteiger aus GY, RS, usw.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Unterrichtsplanung mit allen Details</b></li> </ul>	<p><b>GS/MS</b> <b>Freitag,</b> <b>7.06.2024</b></p>	<p><b>2. UP-Übermittlung (ASV &gt; ASD)</b> <b>KOMPLETTMELDUNG OHNE BESONDEREN UNTERRICHT</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ggf. Aktualisierung der SuS-Zahlen</li> <li>2. Eintrag sämtlicher Kurse und Gruppen mit SuS-Zahlen - nur Pflicht – und Wahlpflichtangebot!</li> <li>3. Eintrag geplanter Klassenleitungen (sofern sicher)</li> <li>4. Eintrag des <b>Bedarfs</b> an Vorkursen anhand <b>verbindlicher</b> Meldungen aus den Kigas (siehe Link bei 3.3 unten!)</li> <li>5. Übermittlung der Unterrichtsplanung aus ASV an ASD</li> <li>6. Bei Änderung der <u>Klassenzahlen</u> bitte zusätzlich Mail an Fr. Heck UND Hr. Dittmeyer</li> </ol>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Personalplanung</b></li> </ul>	<p><b>GS/MS</b> <b>Freitag,</b> <b>21.06.2024</b></p>	<p>Per Mail an <a href="mailto:schulamt@kreis-fs.de">schulamt@kreis-fs.de</a> (vgl. Schulleitungs-Terminkalender Anlagen 7+8)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Aktualisierung aller Details</b></li> </ul>	<p><b>GS/MS</b> <b>Donnerstag,</b> <b>25.07.2024</b></p>	<p><b>3. UP-Übermittlung (ASV &gt; ASD)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aktualisierung der SuS-Zahlen</li> <li>2. Ggf. Aktualisierung der Kurs-/Gruppenbildung bzw. -stärken</li> <li>3. Korrektur geplanter Klassenleitungen (sofern sicher)</li> <li>4. Übermittlung der Unterrichtsplanung aus ASV an ASD</li> <li>5. Bitte Mail an Fr. Heck UND Hr. Dittmeyer mit Kurzangabe der Änderungen</li> </ol>

➤ <b>August</b>	<b>Schulamt</b>	1. Eintragung des <b>BU</b> durch das SchA für alle Schulen in SVS – sichtbar ab ca. 8. August (Eintrag danach durch SchL in ASV → US) 2. Lehrerzuweisung ab Ende August sichtbar. dann Eintrag durch SchL in ASV (→ UP!)
➤ <b>Aktualisierung SuS-Zahlen</b>	<b>GS/MS Dienstag, 10.09.2024 (16.00 Uhr!)</b>	<b>Bei Unterschreitung der Klassenhöchststärke von 28 in GS bzw. 30 in MS bzw. deutlicher Überschreitung umgehend Mail an <a href="mailto:schulamt@kreis-fs.de">schulamt@kreis-fs.de</a> + Telefonat! Fehlanzeige erforderlich!</b>
➤ <b>US (Oktober-Statistik)</b>	<b>GS/MS ca. 1. - 8.10. 2024</b>	<b>US-Übermittlung (ASV &gt; ASD)</b> (Übermittlung (!) – noch nicht „Abgabe erklären“ – erst nach Aufforderung durch SchA!)

### Grundsätzliche Hinweise zu einzelnen Schritten der Klassenbildung

#### 1. Ausgangslage/Vorarbeiten

1. Das neue Planungsjahr ist in ASV angelegt → [https://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterrichtsplanung/neues\\_schuljahr](https://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterrichtsplanung/neues_schuljahr)
2. In der Matrix müssen alle Alt-Daten gelöscht werden: Fächerbezeichnungen, überflüssige Fächerteilungen (Spalten) und zusätzlich der komplette besondere Unterricht. Außerdem müssen in der GS die neuen Fächerkombis „**GU KuMuHSU**“ angelegt sein. → [https://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterrichtsplanung/anpassung\\_studentafel](https://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterrichtsplanung/anpassung_studentafel)

#### 2. UP Kurzklassenbildung / Beantragung Religion, Ethik, Isl. Unterricht

1. Entscheidend sind die Plan-Zahlen unter Klassen - Klassengruppen - Schülerzahlen (Plan).
2. Bedarf an kirchlichen (evang./kath.) Fachlehrkräften: Zur Wahrung der eigenen Flexibilität nicht ausschließlich mit kirchlichen Fachlehrkräften planen!
3. Die Kurzklassenbildung und die Gruppenbildung in **RK/EV/IU/Ethik** einschließlich des Bedarfs an kirchl. Fachlehrkräften erfolgt ausschließlich in ASV!  
→ [www.asv.bayern.de/doku/gms/unterrichtsplanung/religionsklassenbildung](http://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterrichtsplanung/religionsklassenbildung)  
→ [www.asv.bayern.de/doku/gms/unterrichtsplanung/pflege\\_klassen](http://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterrichtsplanung/pflege_klassen)

#### 3. UP Unterrichtsübersicht mit allen Details

1. Die komplette Unterrichtsplanung mit Kopplungen und Teilungen, Teilnehmer-Zahlen bzw. Gruppenstärken (ggf. realistisch geschätzt, aber plausibel) und geplanten Klassenleitungen ist in der Matrix von ASV vorzunehmen und muss von ASV nach ASD übermittelt werden.

**Hinweis:** In der Matrix ist es zu diesem Zeitpunkt noch nicht zwingend erforderlich, den Lehrkräften Unterrichtsstunden zuzuweisen.

2. Die Eintragung des Unterrichts für gebundene Ganztagesklassen erfolgt ausschließlich in der Matrix:

→ [https://www.asv.bayern.de/doku/alle/ganztag/start?s\[\]=%2Aganztag%2A](https://www.asv.bayern.de/doku/alle/ganztag/start?s[]=%2Aganztag%2A)

3. Eintragung der Vorkurse bei FöL oder Substituent, zur Not bei LK „parken“: → [https://doku.asv.bayern.de/gms/vorkurs\\_deutsch/start](https://doku.asv.bayern.de/gms/vorkurs_deutsch/start)

#### 4. Mittelschulverbünde

1. Prinzipiell werden die Unterrichtsstunden von jeder einzelnen Mittelschule - jedoch stets unter federführender Koordination des/der Mittelschulverbundskoordinators/-in - geplant und beantragt. Zu einem späteren Zeitpunkt (vor der Lehrerzuweisung!) können ggf. immer noch Unterrichtsstunden untereinander verschoben werden.
2. Zu vermeiden sind Kleinstklassen (< 15 SuS) durch Ausgleich innerhalb der Verbundstandorte!